



## ELENCO DOCUMENTAZIONE ISTRUTTORIA

- Copia della domanda di mutuo, a firma del Rappresentante dell'Ente;
- Certificazione allegata da restituire debitamente compilata in ogni sua parte e a firma del Direttore Amministrativo;
- Copia dello Statuto e, ove predisposto, del regolamento dell'Università (art. 7 della Legge n.168/1989), debitamente approvato dal MIUR;
- Situazione patrimoniale, bilancio di previsione e conto consuntivo in copia conforme all'originale;
- Copia della concessione edilizia dell'impianto sportivo rilasciata dal Comune interessato unitamente ad una copia degli elaborati progettuali vistati dal CONI Regionale corredata degli estremi della concessione suddetta;
- Lettera di disponibilità dell'Istituto bancario a rilasciare garanzia fidejussoria (qualora vengono offerte garanzie bancarie);
- Parere favorevole espresso sul **progetto definitivo/esecutivo** dal Comitato Regionale del CONI, a firma del Delegato Provinciale (**per progetti con importo lavori fino a € 1.032.913,80**);
- Relazione tecnica e computo metrico-estimativo con quadro economico di spesa del **progetto definitivo/esecutivo**, in copia conforme e vistati dal Comitato Regionale del CONI competente;
- Copia del parere tecnico espresso **sul progetto definitivo o esecutivo** dalla C.I.S. - Commissione Impianti Sportivi - del CONI di Roma (**per progetti con importo lavori oltre € 1.032.913,80** depurato dalle spese per eventuale acquisto area, competenze tecniche, attrezzi sportivi ed arredi, eventuali oneri per attivazione di utenze varie ed oneri fiscali), corredato degli elaborati grafici, della relazione tecnica, quadro economico riepilogativo, computo metrico e stima economica, debitamente vistati;
- Si ricorda che, in base alla Circolare del CONI del 28/2/11, a partire dal 1/10/2011 i pareri del CONI dovranno essere richiesti con procedura informatizzata, accedendo al sito <http://cis.coni.it>